

טופס בקשה למלגת קיום לתלמידים לתואר שני המקדישים את עיקר זמנם לעבודת המחקר

הפקולטה להנדסה
ע"ש אבי ואלדר פליישמן
אוניברסיטת תל אביב



שאלון אישי למלגאי/ת לשנה"ל _____

***** מלגאי ממשיך/ה ברצף, במידה ואין שינוי בפרטים האישיים: אנא חתום על ההצהרה מטה, מלא שם ות"ז וכן סעיפים ד' - ו' בלבד (עמוד 2) . הנני מצהיר/ה בזאת כי אין שינוי בפרטיי האישיים**

חתימה _____.

א. פרטים אישיים

	זהות		ג	ז		
	דרכון					

שם משפחה שם פרטי מין מס' זהות/דרכון תאריך לידה

--	--

שם פרטי באנגלית שם משפחה באנגלית

כתובת

--	--	--	--

מיקוד ישוב מס' בית רחוב

טלפונים

--	--	--	--	--	--

טלפון עבודה (קידומת) טלפון נייד (קידומת) טלפון בית (קידומת)

--

כתובת דואר אלקטרוני:

ארץ לידה ואזרחות

--	--	--	--	--

תאריך עליה ארץ לידה ארץ עליה אזרחות אזרחות נוספת

החל מתאריך:

	<input type="checkbox"/> תושב
	<input type="checkbox"/> תושב חוץ

מצב משפחתי ומעמד בארץ

<input type="checkbox"/> רווק/ה	<input type="checkbox"/> גרושה/ה
<input type="checkbox"/> נשוי/אה	<input type="checkbox"/> אלמן/ה

פרטי בן/בת זוג

--	--	--	--	--

מס' ת.ז. תאריך לידה שם ושם משפחה עבודת בן/בת זוג תאריך התחלה שם מקום העבודה

ילדים

מס' ת.ז. תאריך לידה שם מין

ב. פרטי בנק

--	--	--	--	--	--

שם בנק עיר מס' בנק מס' סניף מס' חשבון

1. לימודים לתואר ראשון (נא לצרף רשומת לימודים)

שם האוניברסיטה _____ תחום הלימוד _____ ציון סופי _____ שנת קבלת התואר _____

מידרג במחזור הלימוד (יש לצרף אישור)

2. התקבלתי (אני מועמד/ת) כתלמיד/ת לתואר שני בביה"ס/מחלקה ל _____ בתאריך _____

עיקר התעניינותי בתחום _____

3. את עבודת הגמר בכוונתי לבצע בהנחיית _____

ד. פרטי העסקה – מחוץ לאוניברסיטה

במהלך שנות לימודי לתואר שני אעבוד כן לא אם כן, פרט: _____

שם מקום העבודה _____ כתובת _____ טלפון _____ תפקיד בעבודה _____

תאריך תחילת עבודה _____ מספר שעות שבועיות _____ היקף העסקה באחוזי משרה _____

ה. לימודים נוספים

במהלך לימודי לתואר שני, בפקולטה להנדסה, אלמד בתכנית לימודים נוספת כן לא אם כן, פרט/י: _____

ו. הצהרת התלמיד

- אני מצהיר/ה בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים, מדויקים ומלאים.
- אני מתחייב/בת לדווח על כל שינוי בפרטי האישיים למזכירות כוח אדם של הפקולטה להנדסה.
- אני מסכים/ה כי מידע מתוך הטופס שמילאתי יימסר, אם יהיה צורך, למוסדות ו/או אנשים העשויים להעניק מלגה לסטודנטים.
- אני מייפה את כוחה של אוניברסיטת תל-אביב לבדוק כראות עיניה את הפרטים שמסרתי בטופס זה.

ידועים לי הכללים הבאים בעניין הזכאות למלגת קיום:

1. מלגת קיום ניתנת לסטודנטים המקדישים את עיקר זמנם לעבודת המחקר. ככלל, לא תוענק מלגת קיום למי שמועסק מחוץ לכותלי האוניברסיטה.
2. משך זמן הענקת מלגה הוא לתקופה מקסימלית של שנתיים (השנים הראשונות ללימודי התואר), ומותנה בקיום ההתחייבויות האקדמיות, כפי שייבדקו בתום כל שנת לימודים.
3. לא תינתן מלגת קיום למי שלומד בתכנית לימודים נוספת, על לימודיו בפקולטה להנדסה.
4. המלגה איננה פוטרת מהתשלומים הנלווים של שכר הלימוד.
5. מסירת פרטים לא נכונים/לא מדויקים, או אי עדכוןם במהלך קבלת המלגה, מהווה עבירה פלילית, שיכולה לשמש כעילה לביטול המלגה ולהעמדה לדין משמעת.
6. המסמך הינו לשימוש פנימי בלבד של רשויות הפקולטה, המופקדת על הענקת המלגות לסטודנטים.

נא לצרף: צילום ת"ז+ספח, תעודות השכלה ואישור קבלה ללימודים.

חתימת התלמיד/ה

תאריך